

关于在“南京航空航天大学科研管理系统”中确认及填报 2015 年学术论著的通知

各有关单位：

为了进一步提升科研管理效率和服务质量，学校科技部牵头开发了科研管理信息系统。为了减少老师学术论著填报工作量，便于管理自己的学术成果，2015 年全校师生员工发表学术论文和出版学术著作开始在“南京航空航天大学科研管理系统”(ky.nuaa.edu.cn) 进行确认或填报，现将具体事项通知如下：

一、学术论文确认及填报

1、请学校老师在校内（或校外已开通 VPN 后）登录“科研管理系统”，用户名和密码均为老师本人工作证号码。

2、科研管理系统将定期把 SCI、EI、CPCI-S 和知网数据库中第一作者且第一署名单位为我校作者的论文推送给论文的每位老师。单击【我的成果】--【论文认领】，进入论文认领页面，网推论文信息的右下角有“导入”与“忽略”两个按钮。点击“导入”，可进行论文信息的补充与确认操作，请老师对网推论文认真核对，补充论文作者的相关信息并确定论文的负责人。点击“忽略”按钮，可忽略论文导入操作。

3、因推送给老师的论文是通过论文第一作者第一署名单位的关键词检索出的，会有误检索和作者重名造成的误推送，请认真核对后再确认。如英文数据库推送的论文与中文数据库的论文是同一篇论文，只需确认英文数据库的论文，不能重复确认中文论文。每篇论文确认后，其他作者只能查看，无法更改，如需更改请与校科技部联系。

4、因推送论文选取数据库的局限性及可能的漏检，如本人**2015年1月1日-2015年12月31日期间**发表的论文系统中未推送，请老师在“我的成果”页面中单击右上角“新增”按钮补充遗漏的论文，同时需将论文的电子版作为附件上传到系统中。

5、系统中论文被 SCI、EI 及 CPCI-S 收录的情况最终以与中信所核对后的数据为准。

二、学术著作填报要求

1、2015 年度我校师生员工出版的著作需在“南京航空航天大学科研管理系统”(ky.nuaa.edu.cn)中填报相关信息。

2、填报范围：**2015年1月1日至2015年12月31日期间**，我校师生员工以南京航空航天大学为署名单位由出版社正式出版的著作（包括专著、译著、编著、教材、工具书以及科普书籍等）。

3、填报要求：第一作者的老师登录管理系统，在“我的成果”页面中单击右上角“新增”——“著作”按钮填报著作相关信息，并将著作首页及版权页的电子版作为附件上传到系统中。

三、其它事项

1、2016 年 6 月 20 日前，请老师完成相关学术论文及著作的确认及补充填报工作。

2、2016 年 6 月 25 日前，请各单位统一将著作 2 本交学校科技部或人文社科处。

3、因系统处于试运行阶段，若在使用过程中遇到问题，敬请谅解，并请及时与校科技部联系。

联系人及电话：

科 技 部： 王 萍 84892160

人文社科处： 姚 静 52118661

科技部 人文社科处

2016年6月5日